



Circolare nr. 42/2018
Prot. 003294 del 17 dicembre 2018

Ai Comitati/Delegati Regionali
Ai Delegati Prov. Aut. BZ e TN
Ai Commissari Arbitri Regionali
Alla Commissione Nazionale Arbitri
Al Direttore della Scuola Arbitrale
Agli iscritti all'Albo Arbitri
e p.c.
Alle ASD/SSD Affiliate
Al Consiglio Federale
Al Collegio dei Revisori dei Conti
Ai Settori federali

OGGETTO: Corsi di formazione per aspiranti Arbitri e corsi di aggiornamento per Arbitri presso le Strutture Territoriali - Circolare attuativa 2019

Generalità

La presente riassume quanto stabilito dal Consiglio Federale in materia di corsi di formazione di aspiranti Arbitri e aggiornamento degli Arbitri per il 2019 e ne definisce le procedure di attuazione.

Le quote di iscrizione sono:

€ 50,00 ai corsi di formazione degli aspiranti Arbitri

€ 50,00 ai corsi di aggiornamento (stage)

€ 30,00 agli esami per l'ottenimento delle categorie arbitrali

I compensi dei docenti sono:

€ 100,00 per l'impegno di una giornata oltre spese di viaggio ed eventuale soggiorno;

€ 50,00 per l'impegno di mezza giornata oltre spese di viaggio ed eventuale soggiorno.

Sono considerate giornate intere le lezioni di almeno 6 ore (considerato l'impegno a video: 5 ore in due moduli da 2 ore e mezza per corsi online) e mezza giornate le lezioni di almeno 3 ore (considerato l'impegno a video: 2 ore e mezza per corsi online).

Da qui in avanti l'impegno di mezza giornata verrà denominato "modulo" (l'intera giornata è quindi formata da due moduli).

I docenti devono essere selezionati secondo criterio di massimo risparmio.

In caso di elevato numero di partecipanti la struttura territoriale potrà proporre per eventuale autorizzazione al Segretario Generale il riconoscimento al docente di un gettone superiore.

In caso di impegno inferiore a un modulo, il gettone del docente potrà essere ridotto in maniera proporzionale.

Le spese di viaggio e soggiorno sono regolamentate dal Disciplinare Trasferte FIGB.

Le entrate dell'attività di formazione, aggiornamento ed esami sono di competenza centrale.

Le uscite sono di competenza dalla struttura territoriale, ad eccezione di quelle dei corsi online che sono di competenza centrale.

FEDERAZIONE ITALIANA GIOCO BRIDGE





Corsi di formazione per la categoria di Arbitro di Associazione

La struttura territoriale, ricevute 4 richieste di partecipazione da parte di coloro che siano in possesso dei requisiti di cui all'Art. 16 del Regolamento del Settore Arbitrale, ravvisata secondo quanto previsto dal Regolamento di Settore la necessità di organizzare all'interno del proprio territorio un corso di formazione per arbitri, effettua ufficiale richiesta alla FIGB inviando una e-mail al Segretario Generale gianluca.frola@federbridge.it - e al Settore Arbitrale per il tramite della sua segreteria - arbitri@federbridge.it - corredata dalla proposta di luogo, data e orari di svolgimento, nominativi dei docenti e componenti della Commissione d'Esame.

Acquisito il nulla-osta da parte del Segretario Generale, ha luogo l'iter autorizzativo e tecnico interno al Settore Arbitrale, che porta all'eventuale autorizzazione ed indizione del corso da parte della Commissione Nazionale Arbitri che provvede, tramite della Segreteria di Settore, a:

- confermare con eventuali modifiche i parametri di svolgimento proposti;
- effettuare le relative nomine di competenza;
- predisporre e fornire il materiale didattico e quello necessario per gli esami.

Il corso deve avere una durata minima di 18 ore, con un massimo di 6 moduli da 3 ore; al termine del corso i partecipanti sostengono l'esame per ottenere la categoria di Arbitro di Associazione.

Al termine del corso il docente designato dovrà inviare alla Segreteria del Settore Arbitrale e per conoscenza al Segretario Generale:

- relazione sul corso svolto;
- elenco dei partecipanti, con dettaglio e firma di frequenza;
- elenco di coloro che hanno sostenuto l'esame per Arbitro di Associazione;
- verbale d'esame con i risultati conseguiti da coloro che hanno sostenuto l'esame, debitamente firmato dai componenti la Commissione d'esame.

Corsi di formazione on line per la categoria di Arbitro di Associazione

Nel caso in cui una singola struttura territoriale non raggiunga in un tempo ragionevole il numero minimo di 4 richieste di partecipazione, ma ritenga comunque opportuno dare seguito a quella/e ricevuta/e, può avanzare alla Segreteria di Settore (arbitri@federbridge.it) la domanda dei propri aspiranti arbitri a partecipare ad un corso on-line, cioè tenuto in diretta e in modo interattivo tramite applicativi Internet.

Al raggiungimento di 4 richieste sul territorio nazionale, acquisito il nulla-osta in merito da parte del Segretario Generale, ha luogo l'iter autorizzativo e tecnico interno al Settore Arbitrale, che porta all'eventuale autorizzazione ed indizione da parte della Commissione Nazionale Arbitri di un corso online. Acquisito il nulla-osta da parte del Segretario Generale, ha luogo l'iter autorizzativo e tecnico interno al Settore Arbitrale, che porta all'eventuale autorizzazione ed indizione del corso da parte della Commissione Nazionale Arbitri che provvede, tramite della Segreteria di Settore, a:

- confermare con eventuali modifiche i parametri di svolgimento proposti;
- effettuare le relative nomine di competenza;
- predisporre e fornire il materiale didattico e quello necessario per gli esami.

Il corso deve essere effettuato per 4 aspiranti e avere una durata minima di 20 ore, con un massimo di 8 moduli da 2 ore e mezza.

Nel caso in cui questo si renda opportuno per mancanza di docenti sul territorio, nel contesto del principio di massimo risparmio, la Commissione Arbitrale potrà autorizzare, con il nulla-osta del Segretario Generale, lo svolgimento di corsi online anche nel caso in cui una stessa struttura territoriale richiedesse la formazione per 4 o più candidati.

FEDERAZIONE ITALIANA GIOCO BRIDGE





Al termine del corso i partecipanti, previo deposito del nulla-osta del docente a sostenere l'esame, vengono aggregati dalla Commissione Nazionale Arbitri a una sessione di esami per ottenere la categoria di Arbitro di Associazione il più vicina possibile in termini di tempo e ai partecipanti online in termini geografici. Il docente designato al termine del corso dovrà inviare alla Segreteria del Settore Arbitrale e per conoscenza al Segretario Generale:

- relazione sul corso svolto;
- elenco dei partecipanti, con dettaglio e comunicazione di frequenza;
- deposito del materiale didattico utilizzato.

Corsi di aggiornamento (stage) regionali per gli Arbitri

La struttura territoriale, ravvisata secondo quanto previsto dal Regolamento di Settore la necessità di organizzare all'interno del proprio territorio un corso di aggiornamento (stage) per almeno 4 arbitri, effettua ufficiale richiesta alla FIGB inviando una e-mail al Segretario Generale gianluca.frola@federbridge.it - e al Settore Arbitrale per il tramite della sua segreteria - arbitri@federbridge.it corredata dalla proposta di luogo, data e orari di svolgimento, dei nominativi dei docenti e dei componenti dell'eventuale Commissione d'Esame.

Acquisito il nulla-osta da parte del Segretario Generale, ha luogo l'iter tecnico interno al Settore Arbitrale, che porta all'eventuale autorizzazione ed indizione dello stage da parte della Commissione nazionale Arbitri che provvede, tramite della Segreteria di Settore, a:

- confermare con eventuali modifiche i parametri di svolgimento proposti;
- effettuare le relative nomine di competenza;
- predisporre e fornire il materiale didattico e quello necessario per le eventuali prove d'esame.

Il corso deve avere una durata minima di 6 ore, con un massimo di 2 moduli; al termine dello stage gli arbitri di Associazione che siano stati iscritti alla categoria inferiore per almeno due anni e ne abbiano fatto preventiva richiesta possono sostenere l'esame per il passaggio ad Arbitro Provinciale.

Gli esami sono riservati solo a coloro che intendono ottenere il passaggio dalla categoria di Arbitro di Associazione a quella di Arbitro Provinciale. Le sessioni di esame per i passaggi ad Arbitro Regionale e ad Arbitro Nazionale sono indetti a livello centrale direttamente dalla Commissione Nazionale Arbitri. Al termine del corso il docente designato dovrà inviare alla Segreteria del Settore Arbitrale e per conoscenza al Segretario Generale:

- relazione sul corso svolto;
- elenco degli aspiranti arbitri partecipanti allo stage, con dettaglio e firma di frequenza;
- deposito del materiale didattico utilizzato.
- elenco di coloro che hanno sostenuto l'esame per Arbitro Provinciale;
- verbale d'esame con i risultati conseguiti da coloro che hanno sostenuto l'esame, debitamente firmato dai componenti la Commissione d'esame.

Il Settore Arbitrale FIGB è a disposizione per eventuali chiarimenti o altre necessità.
Cordiali saluti

Il Segretario Generale FIGB
Gianluca Frola

Il Presidente FIGB
Francesco Ferlazzo Natoli

FEDERAZIONE ITALIANA GIOCO BRIDGE

