

# COME GESTIRE E MANDARE IN FIGB UNA CLASSIFICA E ALTRE NOTE OPERATIVE

## CAMPIONATO DI SOCIETA'-ROUND ROBIN

Art. 1.11 Ritardi e/o mancata presentazione di una ASD ad un incontro di Campionato  
**La Direzione Generale dei Campionati** (Ortensi 329.5609998; in subordine Frola 329.5609977) **dovrà essere informata in tempo reale dall'Arbitro del ritardo o della mancata presentazione di un'ASD.**

**La Direzione Generale dei Campionati dovrà stabilire gli eventuali imps di penalità da assegnare** (N.B. Art 4.9 del presente Regolamento per il calcolo del risultato dell'incontro) **e gli eventuali provvedimenti disciplinare da applicare, in base alla valutazione delle eventuali cause di forza maggiore.**

Qualora il ritardo o la mancata presentazione di una squadra in sede di gara non sia imputabile a cause di forza maggiore, il cui fondamento verrà determinato dalla Direzione Generale dei Campionati.....*segue*

### 4.10 Omologazione degli incontri

L'arbitro dell'incontro deve inviare, immediatamente al termine dello stesso, **il risultato finale in imps** dello stesso al Direttore dei Campionati (via e-mail a [morten@tin.it](mailto:morten@tin.it) o via sms al 329.5609998).

L'arbitro dell'incontro deve inoltre inviare al Settore Gare FIGB a [gare@federbridge.it](mailto:gare@federbridge.it) entro le 24 h. successive alla gara, il referto arbitrale debitamente compilato e firmato dallo stesso dal quale si evincano:

- L'esatta formazione delle squadre, con certificazione della generalità e dei codici FIGB dei giocatori e con indicazione dei tempi giocati da ciascuno di loro; non serve l'invio del lineup dei vari tempi.
- Il risultato finale dell'incontro e quelli dei singoli tempi di gara.

La modulistica per l'invio delle formazioni al Settore Gare è disponibile sul sito federale [www.federbridge.it](http://www.federbridge.it) (gare/campionati/modulistica); massima attenzione va prestata ai margini di stampa, che non devono essere modificati, in modo da poter essere stampati direttamente, senza necessità che vengano riadattati.

## CAMPIONATI REGIONALI A COPPIE – CAMPIONATI INDIVIDUALI

Se la formula è compresa tra quelle gestite dal software, la classifica va calcolata con Bridgest e deve essere trasmesso, appena conclusa la gara, il consueto file di trasmissione risultati utilizzato per tornei e simultanei.

Fino a quando non sarà disponibile la banca codici dei Campionati Regionali, si potrà usare un qualunque codice torneo; per evitare confusioni, il file deve essere spedito **tramite posta elettronica a [gare@federbridge.it](mailto:gare@federbridge.it) ed al Comitato Regionale, indicando a chiare lettere di quale Campionato si tratta.**

Per generare il file da spedire, in Bridgest deve essere selezionata la voce "Torneo"/"Esporta"; il file viene creato in C:/Bridgest/Tornei/Send.

Se proprio non si può usare Bridgest, la classifica può essere inviata, sempre via e-mail a Settore Gare FIGB e Comitato Regionale appena conclusa la gara, in formato word, excel, notepad o pdf.

## CAMPIONATI REGIONALI A SQUADRE

Tutta la documentazione di gara va inviata a [gare@federbridge.it](mailto:gare@federbridge.it) ed al **Comitato Regionale**. Può essere utilizzato Bridgest, con le stessa modalità di gestione del codice gara e di invio risultati dei Campionati a Coppie (invio **per e-mail** con indicazione che si tratta di un Campionato), oppure qualunque tipo di modulistica che consenta di avere riscontro dei nominativi e dei codici federali dei giocatori che hanno realmente preso parte alla gara, con indicazione delle presenze incontro per incontro (o tempo per tempo se gli incontri si giocano su due tempi).

N.B.: Nel caso la gara si disputi su più fasi (cioè con eliminazione intermedia di alcune squadre), deve essere evidenziato quali siano gli incontri, con relative presenze, di ciascuna fase. Devono inoltre essere trasmesse le classifiche (con soluzione di eventuali situazioni di parità) con i punteggi totali di ogni squadra ed i risultati di eventuali KO.

## COPPA ITALIA

N.B. La documentazione da inviare è la stessa dei Campionati Regionali a Squadre, **ma deve assolutamente essere completata con l'indicazione dei giocatori iscritti in squadra e non giocanti.**

## SIMULTANEI NAZIONALI

MASSIMA CURA NEL SELEZIONARE:

- **La voce "simultaneo" e non quella "torneo";**
- **Il Simultaneo corretto dall'elenco che viene proposto**
- **L'invio dei risultati può avvenire esclusivamente, entro le ore 24.00 del giorno successivo a quello di gara, alla FIGB via ftp, tramite Bridgest o (se non si dispone di connessione diretta) tramite upload del file dall'area arbitro.**

**Eventuali correzioni successive possono essere comunicate esclusivamente, entro le ore 24.00 del 3° giorno successivo a quello di gara, tramite il reinvio alla FIGB del file di trasmissione risultati, corretto, tramite ftp.**

**Per impostare l'invio via ftp tramite Bridgest, è necessario accedere, all'interno del programma, all'area, "Configura" / "Opzioni" / "Invio dati" ed accertarsi che SIA SELEZIONATA la voce "Invia risultati ftp".**

**E' inoltre necessario essere certi che, nell'area "Configura" / "Opzioni" / "Invio dati" / "e-mail", NON SIA SELEZIONATA la voce "Invia con Outlook".**

Se si tratta di un Simultaneo Circuito Gran Prix, devono essere usate le formule consentite; se è un Light, le stesse formule sono comunque fortemente consigliate, sebbene vi sia totale libertà di gestione (da giocare 18-21 mani). Anche nei casi in cui non è obbligatoria, è consigliabile la duplicazione delle mani da parte dell'arbitro.

## TORNEI

In Bridgest è necessario aver cura di selezionare la voce "Torneo" e scegliere correttamente gli altri parametri (Federale/Regionale/Nazionale – Open/Allievi).

La classifica di un torneo deve essere inviata in FIGB tramite il solito file di trasmissione risultati, possibilmente via ftp (le impostazioni di Bridgest necessarie per l'invio tornei via ftp sono le stessa indicate poco sopra, alla voce Simultanei).

Se vi serve qualunque cosa, i numeri sono sempre gli stessi

02.70000333 centralino FIGB → settore gare; [gare@federbridge.it](mailto:gare@federbridge.it)

329.5609977 Frola / 329.5609993 Venier

Grazie mille  
Luca Frola